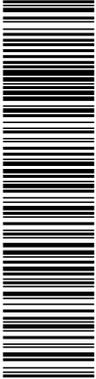


DOCUMENTO MEMORIA: 1 memoria justificativa anticipos (Gerente)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TFXV-3XF5L-8HGSP Página 1 de 5	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 13/03/2024 11:57	ESTADO <b>FIRMADO</b> 13/03/2024 11:57



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1095010.TFXV-3XF5L-8HGSP.227670640FD28E62A21C198A6656AF9E937DE57), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)



## MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

Con fecha 20 de febrero de 2024 se aprobó mediante Decreto del Presidente del Organismo el expediente de liquidación del presupuesto del ejercicio 2023 del OAR, donde se pone de manifiesto las cifras de superávit en términos de capacidad de financiación del Organismo así como los Remanentes de Tesorería para Gastos Generales (Expediente 2024/1/OTPRES-LIQ Liquidación presupuesto OAR 2023). Con el presente expediente se pretende, por una parte, incrementar el presupuesto de gastos de la entidad para afrontar actuaciones consideradas prioritarias y urgentes utilizando para ello parte del remanente de tesorería para gastos generales. Dichas actuaciones van dirigidas a anticipar a las entidades locales la cantidad de 2.000.000,00 € en cumplimiento de lo establecido en las Base de Ejecución 64 de los Presupuestos Generales de la Diputación para el ejercicio 2024.

Dicha base, debemos entender de aplicación al OAR, por cuanto en el acuerdo de aprobación del Presupuesto, en lo referente a las bases de ejecución de dicho Organismo se remite a las bases de la Diputación.

Esta Base establece:

*Base 64ª. Operaciones Financieras a Entidades.*

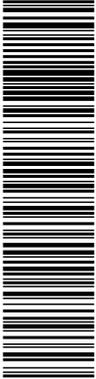
*a. La Diputación Provincial o el OAR como órgano de gestión y de recaudación de los fondos de los Ayuntamientos y entidades de la provincia, siempre que sus disponibilidades presupuestarias y financieras lo permitan, podrá, al amparo de las competencias atribuidas en el artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, instrumentar la creación de un Fondo Financiero de Anticipos reintegrables a Entidades Locales de la provincia de Badajoz, tendente a mejorar la situación financiera de estas y que se regirá por las bases reguladoras específicas que para ese fin se aprueben de conformidad con el régimen de delegación de competencias, sobre criterios de igualdad, transparencia y equidad.*

*La concesión de los anticipos estará sujeta a la oportuna Convocatoria pública que deberá recoger, al menos, el objeto, los requisitos para ser beneficiario, la cuantía y su destino, así como las condiciones y plazos para su reintegro, pudiéndose regular cuantos extremos se consideren necesarios, de acuerdo con la naturaleza de la convocatoria.*

*Las bases reguladoras podrán establecer para la línea correspondiente a las operaciones de tesorería, una convocatoria de régimen abierto, con el fin de que los distintos Ayuntamientos puedan acudir a ella durante la vigencia de dicha convocatoria en los términos que se regulen en la misma.*

*b. Igualmente, cuando exista dotación presupuestaria, ya sea en OAR o en Diputación, y a solicitud de Ayuntamientos, Entidades Locales Menores y Mancomunidades de la Provincia, así como otros organismos del Sector Público Provincial, podrán concederse*

DOCUMENTO MEMORIA: 1 memoria justificativa anticipos (Gerente)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TFXIX-3XF5L-8HGSP Página 2 de 5	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 13/03/2024 11:57	ESTADO <b>FIRMADO</b> 13/03/2024 11:57



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1085610\_TFXIX-3XF5L-8HGSP\_22767040FD28E62A21C198A6656AF9E937DE57), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portalentidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portalentidades.do?ent_id=3)



operaciones financieras mediante Resolución de la Presidencia , que determinará entre otros aspectos, los plazos de devolución, la finalidad, y la posibilidad de amortización anticipada.

Las líneas de financiación de los entes del sector público dependiente de la Diputación se podrán activar en cualquier momento del ejercicio, mientras que la posible financiación del resto de las Entidades a las que se refiere el apartado b anterior, únicamente será posible en los supuestos en que existan disponibilidad presupuestaria tras la convocatoria y resolución aprobada para las entidades locales de la provincia o exista dotación presupuestaria expresa para dicha formalización y esté debidamente motivada la necesidad y urgencia de tal financiación.

C. En el marco de los Convenios de Reto Demográfico regulados en la Base 42.4.D, en aras a propiciar tanto la corresponsabilidad económica de los mismos como la asistencia económica de la Diputación Provincial a las Entidades Locales, podrán concederse anticipos reintegrables que habrá de resolver la Presidencia de la Diputación.

Las solicitudes se atenderán por orden de registro de entrada y hasta el agotamiento de los créditos que para tal fin se definan para los anticipos en el marco de los Convenios para el Reto Demográfico.

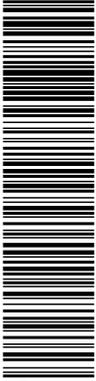
D. La Diputación Provincial de Badajoz, en el ejercicio de sus competencias de cooperación y asistencia económica y financiera a las Entidades Locales, podrá conceder anticipos reintegrables, con la finalidad de apoyar la corresponsabilidad financiera de las Entidades Locales beneficiarias en el marco de proyectos europeos, con cargo a la aplicación que se consigne en el presupuesto para esta finalidad, o bien mediante su habilitación, tras la tramitación del expediente de modificación que corresponda, asignándose estos créditos, por riguroso orden de presentación de solicitudes, sirviendo esta base como Convocatoria, hasta el agotamiento de los mismos, siempre y cuando las solicitudes cumplan los requisitos establecidos.

Los expedientes a los que hace referencia el apartado "B", "C" y "D", deberán contener:

a. Solicitud de la Entidad, acompañada de Memoria donde se acredite la necesidad y/o urgencia que se pretende atender con el anticipo, en el caso del apartado "B", y para el caso "D", la solicitud de estos anticipos deberá mencionar expresamente la necesidad del anticipo, cuantía y plazo de devolución, siendo este último de un mínimo de 13 meses; memoria justificativa donde se acredite y justifique la necesidad financiera, cuantía y plazo de devolución, acompañado de la aprobación del proyecto y la resolución definitiva de su financiación.

b. Comunicado Interno del Área de Infraestructuras, Movilidad y Ordenación del Territorio o Fondos Europeos, en su caso, a Tesorería, acreditando la viabilidad del Convenio para el caso "C" y propuesta favorable para el caso "D", junto con la solicitud del anticipo a conceder, y la documentación justificativa referida en el apartado anterior.

DOCUMENTO MEMORIA: 1 memoria justificativa anticipos (Gerente)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>TFVIX-3XF5L-8HGSP</b> Página 3 de 5	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 13/03/2024 11:57	ESTADO <b>FIRMADO</b> 13/03/2024 11:57



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1085010.TFVIX-3XF5L-8HGSP-227670640FD28E62A21C198A6665AF9E937DE57), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portalentidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portalentidades.do?ent_id=3)



*c. Informe propuesta del Área de Economía o de la Gerencia del OAR, si es ésta la Entidad que lo tramita, sobre la procedencia de autorizar el anticipo.*

*d. Informe de Tesorería e Intervención.*

*e. Resolución del presidente donde se concreten los aspectos del anticipo, requisitos, garantías, forma de pago, plazo y cuotas de amortización, y en general, todos aquellos que se consideren necesarios para una adecuada gestión del mismo.*

*Estos anticipos, regulados en los apartados A, B, C y D anteriores, cuya gestión corresponde a la Tesorería, tienen carácter de anticipos reintegrables sin intereses y su devolución tendrá naturaleza de ingreso de derecho público a todos los efectos de la normativa aplicable.*

*Las líneas de financiación serán, en todo caso, las previstas como posibles en el TRLRHL o en otra normativa estatal que permita realizar operaciones de créditos.*

*En ningún caso la Diputación o el OAR podrá otorgar operaciones financieras no previstas legalmente para las Entidades Locales.*

*El anticipo reintegrable será destinado obligatoriamente por la entidad beneficiaria al objeto para el que se concede.*

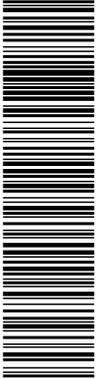
*Al objeto de garantizar los recursos públicos de la Corporación, tan sólo podrán acceder a estas líneas de financiación, a excepción de los Entes del Sector Público Provincial, aquellos Ayuntamientos, Mancomunidades y Entidades Locales menores de la provincia de Badajoz que, de forma individual o mancomunada, tengan Convenio de delegación de recaudación tributaria, tanto en período voluntario como ejecutivo, con el OAR vigente a la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes, con cuyos recursos se garantiza su devolución.*

*En el caso, que, por cualquier razón, se dejará de tener convenio vigente con el OAR por parte de alguna entidad local, se liquidará de manera automática el importe pendiente hasta la fecha por cualquiera de las líneas.*

*Al tratarse de gastos correspondientes al Capítulo VIII, no computarían en regla de gasto ni afectarían a estabilidad presupuestaria, en los términos establecidos en la LO 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*

*Igualmente, el carácter financiero del OAR, y su auxilio en dicha materia a los distintos Ayuntamientos, permite a nuestro Organismo utilizar los recursos generados para ahondar en esta actividad, por cuanto permite a las posibles entidades beneficiarias obtener recursos procedentes de la recaudación, que en todo caso, serán de nuevo repercutidos mediante su devolución en el OAR, y que podemos encuadrar en los objetivos del Mismo definidos en el artículo 3.e de sus estatutos: "e) La prestación de cualquier otra actividad o servicio, derivado o necesario para la mejor efectividad de los anteriores."*

DOCUMENTO <b>.MEMORIA: 1 memoria justificativa anticipos (Gerente)</b>	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>TFVIX-3XF5L-8HGSP</b> Página 4 de 5	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 13/03/2024 11:57	ESTADO <b>FIRMADO</b> 13/03/2024 11:57



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1085010.TFVIX-3XF5L-8HGSP 22767040FD28E62A21C198A6656AF9E937DE57), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/identidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/identidades.do?ent_id=3)



El artículo 37.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, señala que a la propuesta de los expedientes de créditos extraordinarios y suplemento de crédito se habrá de acompañar una Memoria justificativa de la necesidad de la medida que deberá precisar la clase de modificación a realizar, las aplicaciones presupuestarias a las que afecta y los medios o recursos que han de financiarla, debiendo acreditarse:

a) El carácter específico y determinado del gasto a realizar y la imposibilidad de demorarlo a ejercicios posteriores.

b) La inexistencia en el estado de gastos del presupuesto de crédito destinado a esa finalidad específica, en el caso de crédito extraordinario, o la insuficiencia del saldo de crédito no comprometido en la partida correspondiente, en caso de suplemento de crédito.

Dicha inexistencia o insuficiencia de crédito deberá verificarse en el nivel en que esté establecida la vinculación jurídica.

c) Si el medio de financiación se corresponde con nuevos o mayores ingresos sobre los previstos, que el resto de los ingresos vienen efectuándose con normalidad, salvo que aquéllos tengan carácter finalista.

En base a lo anterior se expone lo siguiente:

Primero.- Al tratarse de una modificación del presupuesto de gastos para la realización de un gasto determinado y específico que no puede demorarse para el ejercicio siguiente y para el cual existe insuficiencia de saldo de crédito, se tramita un expediente de suplemento de crédito, con arreglo a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en su artículo 177, en los artículos 35 y siguientes del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, así como lo dispuesto en la Base 15 del presupuesto del Diputación para el ejercicio 2024.

Segundo.- Que tal expediente es necesario e inaplazable al ejercicio siguiente, al tratarse de actuaciones prioritarias calificadas como tal por los órganos de decisión de la Diputación de Badajoz y venir recogidas dichas actuaciones en las Bases de Ejecución del Ejercicio.

Tercero.- Que para poder realizar dichas actuaciones, se necesita dotar de crédito las aplicaciones presupuestarias especificadas en los apartados siguientes.

Cuarto.- Que la financiación propuesta, de entre las previstas en el art. 36 del citado Decreto, se llevará a cabo mediante Remanentes de Tesorería para Gastos Generales, que según consta en el informe de Intervención a la liquidación del Presupuesto del OAR asciende a 7.656.216,19 €, habiéndose utilizado del importe anterior remanentes por importe de 0,00 €, quedando por tanto un remanente de 7.656.216,19 €, poniendo de manifiesto con ello, que no supone perturbación de los Servicios.

DOCUMENTO <b>.MEMORIA: 1 memoria justificativa anticipos (Gerente)</b>	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>TFVIX-3XF5L-8HGSP</b> Página 5 de 5	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 13/03/2024 11:57	ESTADO <b>FIRMADO</b> 13/03/2024 11:57



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 10865010.TFVIX-3XF5L-8HGSP.227670640FD28E62A21C198A6665AF937DE57) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)



Quinto.- Que al tratarse de un anticipo reintegrable, el importe se recuperaría presupuestariamente, no afectando por tanto al remanente de tesorería.

Sexto.- Por la Gerente del Organismo Autónomo de Recaudación se propone la siguiente modificación bajo la modalidad de suplemento de crédito:

ACTUACIÓN/MEDIDA	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORTE MODIFICACIÓN	TIPO MODIFICACIÓN
Anticipos reintegrables a c/p a ent. locales	291/93200/82020	500.000 €	Suplemento de crédito
Anticipos reintegrables a l/p a ent. locales	291/93200/82120	1.500.000 €	Suplemento de crédito

La Gerente del OAR

Ana M<sup>a</sup> Frade Parra

Documento firmado electrónicamente

DOCUMENTO ..DECRETO: 2 Decreto de incoación (Diputado Delegado OAR)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>P91QB-I6PBZ-M7GR0</b> Página 1 de 1	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- DIPUTADO DELEGADO DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 13/03/2024 15:50. Motivo: Por delegación del Presidente	ESTADO <b>FIRMADO</b> 13/03/2024 15:50



C/Padre Tomás, 6  
06011-Badajoz  
Teléf.:924 210 700

**DECRETO DE INCOACIÓN DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.**

**MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 1/2024**

SUPLEMENTO DE CRÉDITO (Nº Exp. Firmadoc 2024/1/MC-CES MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE SUPLEMENTO DE CRÉDITO OAR 2024)

CENTRO GESTOR: ORGANISMO AUTÓNOMO DE RECAUDACIÓN

Una vez aprobada la liquidación del Presupuesto 2023 con Decreto del Presidente del Organismo Autónomo de Recaudación de fecha 20 de febrero de 2024, arrojando la misma superávit presupuestario y remanente de tesorería positivo. Con el objeto de destinar parte del remanente de tesorería a diversas actuaciones consideradas prioritarias y urgentes, siendo las mismas dirigidas a anticipar a las entidades locales la cantidad de 2.000.000,00 € en cumplimiento de lo establecido en las Base de Ejecución 64 de los Presupuestos Generales de la Diputación para el ejercicio 2024, y siendo necesario para ello efectuar modificación presupuestaria de crédito.

Vengo a **DECRETAR**, de conformidad con los artículos 177 y siguientes del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por RDL 2/2004 de 5 de marzo, Art. 35 del RD 500/90 de 18 de abril y Base número 15 de las de ejecución del Presupuesto General,

**La incoación del expediente de suplemento de crédito** con sujeción a lo dispuesto en la legislación vigente, de acuerdo con la memoria justificativa de la Gerencia del Organismo Autónomo de Recaudación y sometiéndose a la aprobación del órgano competente, previos los informes legalmente establecidos por parte de la Intervención.

En Badajoz, a la fecha de la firma electrónica

El Diputado Delegado

(Decreto: 01/07/2023 – B.O.P. 03/07/2023)

Fdo: D.Manuel Gómez Parejo

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1895401\_P91QB-I6PBZ-M7GR0\_D5756E9A875E2B84E765E4F8E4C64BE7D98BAEF) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?entLd=3>

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-MCCES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

### INFORME DE CONTROL FINANCIERO PREVIO

**Asunto:** "Modificación presupuestaria por crédito Extraordinario nº 1 /2024"

**Ángel Díaz Mancha, Interventor General de la Diputación Provincial de Badajoz, y José Cascos Lozano, Interventor Delegado del Organismo Autónomo de Recaudación,** recibido en la Intervención expediente de modificación presupuestaria, que se concreta como una modificación cuantitativa, suplemento de crédito financiado con Remanente de Tesorería para Gastos Generales, en virtud de lo establecido en los arts. 213 y siguientes del RDL 2/2014, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en Badajoz y a la fecha de la firma , y sobre la base de los siguientes:

#### ANTECEDENTES

Recibido **expediente original y completo**, especificado a continuación, según los antecedentes que obran en el:

<b>EXPEDIENTE EN FIRMADOC</b>	<b>2024/1/MC-CES</b>	
<b>ÓRGANO COMPETENTE</b>	<b>PLENO</b>	
<b>Tipología</b>	<b>MOD. DE CRÉDITO POR SUPLEMENTO DE CRÉDITO</b>	
<b>Número Modif.</b>	<b>01/2024</b>	
<b>Centro gestor:</b>	<b>OAR</b>	
<b>Centros afectados:</b>	<b>OAR</b>	
<b>Importe de la propuesta</b>	<b>Importe de conformidad</b>	<b>Fecha de Remisión</b>
<b>2.000.000,00 €</b>	<b>2.000.000,00 €</b>	<b>14/02/2024</b>

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

- 1) Artículos 177 y siguientes del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.
- 2) Artículos 35 a 38 del RD 500/1990 de 20 de Abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.
- 3) Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, RD 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales.
- 4) Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.





Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1890064/BI7LR-BJMR6-OJTD/710A54B927560C2A37CD49B4E7C62A35A5D90F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-MCCES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

- 5) Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales, modificada por Orden HAP 419/2014, de 14 de marzo.
- 6) Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
- 7) Reglamento de control interno de la Diputación en el Pleno de 10 de mayo de 2018, modificado el 26 de octubre de 2018 (Texto consolidado BOP 24/12/2018).
- 8) Anexo VII de la guía de aplicación del Modelo de Control para la Diputación de Badajoz
- 9) Bases de Ejecución para el ejercicio económico vigente y demás disposiciones que resulten aplicables a la materia y circunstancia del expediente.

En base a los antecedentes citados y los fundamentos de derecho anteriores, se emite el presente.

**INFORME:**

**PRIMERO.- DE LA PROPUESTA.**

Mediante el presente expediente se eleva al Pleno Provincial propuesta de modificación presupuestaria por Suplemento de Crédito, por un importe total de 2.000.000,00 €, cuyo objetivo es dar cobertura presupuestaria a las siguientes actuaciones detalladas en las Propuestas de Modificación planteadas por la Gerencia del Organismo Autónomo de Recaudación y que forma parte del expediente:

-Realización de anticipos reintegrables a las entidades locales en cumplimiento de lo establecido en las Base de Ejecución 64 de los Presupuestos Generales de la Diputación para el ejercicio 2024.

*Base 64ª. Operaciones Financieras a Entidades.*

*a. La Diputación Provincial o el OAR como órgano de gestión y de recaudación de los fondos de los Ayuntamientos y entidades de la provincia, siempre que sus disponibilidades presupuestarias y financieras lo permitan, podrá, al amparo de las competencias atribuidas en el artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, instrumentar la creación de un Fondo Financiero de Anticipos reintegrables a Entidades Locales de la provincia de Badajoz, tendente a mejorar la situación financiera de estas y que se regirá por las bases reguladoras específicas que para ese fin se aprueben de conformidad con el régimen de delegación de competencias, sobre criterios de igualdad, transparencia y equidad.*

*La concesión de los anticipos estará sujeta a la oportuna Convocatoria pública que deberá recoger, al menos, el objeto, los requisitos para ser beneficiario, la cuantía y su destino, así como las condiciones y plazos para su reintegro, pudiéndose regular cuantos extremos se consideren necesarios, de acuerdo con la naturaleza de la convocatoria.*



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1890064 BI7LR-BJMR6-OJTD, 710A54B927560C2A37CD49B4E7C62A35A5D90F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portalentidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portalentidades.do?ent_id=3)

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-MCCES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

*Las bases reguladoras podrán establecer para la línea correspondiente a las operaciones de tesorería, una convocatoria de régimen abierto, con el fin de que los distintos Ayuntamientos puedan acudir a ella durante la vigencia de dicha convocatoria en los términos que se regulen en la misma.*

*b. Igualmente, cuando exista dotación presupuestaria, ya sea en OAR o en Diputación, y a solicitud de Ayuntamientos, Entidades Locales Menores y Mancomunidades de la Provincia, así como otros organismos del Sector Público Provincial, podrán concederse operaciones financieras mediante Resolución de la Presidencia, que determinará entre otros aspectos, los plazos de devolución, la finalidad, y la posibilidad de amortización anticipada.*

*Las líneas de financiación de los entes del sector público dependiente de la Diputación se podrán activar en cualquier momento del ejercicio, mientras que la posible financiación del resto de las Entidades a las que se refiere el apartado b anterior, únicamente será posible en los supuestos en que existan disponibilidad presupuestaria tras la convocatoria y resolución aprobada para las entidades locales de la provincia o exista dotación presupuestaria expresa para dicha formalización y esté debidamente motivada la necesidad y urgencia de tal financiación.*

*c. En el marco de los Convenios de Reto Demográfico regulados en la Base 42.4.D, en aras a propiciar tanto la corresponsabilidad económica de los mismos como la asistencia económica de la Diputación Provincial a las Entidades Locales, podrán concederse anticipos reintegrables que habrá de resolver la Presidencia de la Diputación.*

*Las solicitudes se atenderán por orden de registro de entrada y hasta el agotamiento de los créditos que para tal fin se definan para los anticipos en el marco de los Convenios para el Reto Demográfico.*

*d. La Diputación Provincial de Badajoz, en el ejercicio de sus competencias de cooperación y asistencia económica y financiera a las Entidades Locales, podrá conceder anticipos reintegrables, con la finalidad de apoyar la corresponsabilidad financiera de las Entidades Locales beneficiarias en el marco de proyectos europeos, con cargo a la aplicación que se consigne en el presupuesto para esta finalidad, o bien mediante su habilitación, tras la tramitación del expediente de modificación que corresponda, asignándose estos créditos, por riguroso orden de presentación de solicitudes, sirviendo esta base como Convocatoria, hasta el agotamiento de los mismos, siempre y cuando las solicitudes cumplan los requisitos establecidos.*

*Los expedientes a los que hace referencia el apartado "B", "C" y "D", deberán contener:*

*a. Solicitud de la Entidad, acompañada de Memoria donde se acredite la necesidad y/o urgencia que se pretende atender con el anticipo, en el caso del apartado "B", y para el caso "D", la solicitud de estos anticipos deberá mencionar expresamente la necesidad del anticipo, cuantía y plazo de devolución, siendo este último de un mínimo de 13 meses; memoria*

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-MCCES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

*justificativa donde se acredite y justifique la necesidad financiera, cuantía y plazo de devolución, acompañado de la aprobación del proyecto y la resolución definitiva de su financiación.*

*b. Comunicado Interno del Área de Infraestructuras, Movilidad y Ordenación del Territorio o Fondos Europeos, en su caso, a Tesorería, acreditando la viabilidad del Convenio para el caso "C" y propuesta favorable para el caso "D", junto con la solicitud del anticipo a conceder, y la documentación justificativa referida en el apartado anterior.*

*c. Informe propuesta del Área de Economía o de la Gerencia del OAR, si es ésta la Entidad que lo tramita, sobre la procedencia de autorizar el anticipo.*

*d. Informe de Tesorería e Intervención.*

*e. Resolución del presidente donde se concreten los aspectos del anticipo, requisitos, garantías, forma de pago, plazo y cuotas de amortización, y en general, todos aquellos que se consideren necesarios para una adecuada gestión del mismo.*

*Estos anticipos, regulados en los apartados A, B, C y D anteriores, cuya gestión corresponde a la Tesorería, tienen carácter de anticipos reintegrables sin intereses y su devolución tendrá naturaleza de ingreso de derecho público a todos los efectos de la normativa aplicable.*

*Las líneas de financiación serán, en todo caso, las previstas como posibles en el TRLRHL o en otra normativa estatal que permita realizar operaciones de créditos.*

*En ningún caso la Diputación o el OAR podrá otorgar operaciones financieras no previstas legalmente para las Entidades Locales.*

*El anticipo reintegrable será destinado obligatoriamente por la entidad beneficiaria al objeto para el que se concede.*

*Al objeto de garantizar los recursos públicos de la Corporación, tan sólo podrán acceder a estas líneas de financiación, a excepción de los Entes del Sector Público Provincial, aquellos Ayuntamientos, Mancomunidades y Entidades Locales menores de la provincia de Badajoz que, de forma individual o mancomunada, tengan Convenio de delegación de recaudación tributaria, tanto en período voluntario como ejecutivo, con el OAR vigente a la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes, con cuyos recursos se garantiza su devolución.*

*En el caso, que, por cualquier razón, se dejará de tener convenio vigente con el OAR por parte de alguna entidad local, se liquidará de manera automática el importe pendiente hasta la fecha por cualquiera de las líneas.*

Así pues, se tramita en el expediente de modificación 1/2024, suplemento de crédito, para dotar crédito en el Presupuesto 2024, que permita realizar nuevas actuaciones no



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1890064 BI7LR-BJMR6-OJTD 710A54B927560C2A37CD49B4E7C62A3545D90F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1890064/BI7LR-BJMR6-OJTD, 710A54B927560C2A37CD49B4E7C62A35A5D90F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-MCCES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

contempladas por importe suficiente inicialmente en el Presupuesto del Organismo y por tanto para las que existe insuficiencia de crédito en vinculación, pero sí recogidas en las Bases de Ejecución para el ejercicio 2024.

En este sentido debemos mencionar, que al remitirse el acuerdo Plenario de aprobación de Presupuesto, y en lo que se refiere a las bases de ejecución del OAR, a las aprobadas por la Diputación, hemos de entender de aplicación directa las bases de la misma a dicho Organismo, por cuanto el procedimiento y la posibilidad de conceder dichas ayudas, se entienden igualmente otorgadas a cualquiera de los Organismos a los que son de aplicación, sin perjuicio de la mención expresa o no a los mismos, y siempre que tengan competencias en esta materia.

Así pues, de acuerdo a la propuesta elevada por la Sra. Gerente con respecto a los anticipos reintegrables se determina que : *"Igualmente, el carácter financiero del OAR, y su auxilio en dicha materia a los distintos Ayuntamientos, permite a nuestro Organismo utilizar los recursos generados para ahondar en estas actividades, por cuanto permite a las posibles entidades beneficiarias obtener recursos procedentes de la recaudación, que en todo caso, serán de nuevo repercutidos mediante su devolución en el OAR, y que podemos encuadrar en los objetivos del mismo definidos en el artículo 3.e de sus estatutos: "e) La prestación de cualquier otra actividad o servicio, derivado o necesario para la mejor efectividad de los anteriores."*

Por lo demás, en el presente expediente, como se ha indicado anteriormente, se incluye modificación de crédito mediante suplemento de crédito, cuyo objetivo es dar cobertura presupuestaria al otorgamiento de anticipos reintegrables a entidades locales, según dicta la Base de Ejecución 64.

En este sentido, existe memoria justificativa en el expediente, sobre los anticipos reintegrables que se pretenden otorgar, y con ello, su inclusión en el presupuesto, dotándose de crédito en el Capítulos VIII, siendo ésta una de las razones por la que el corriente expediente ha de ser aprobado por el Pleno.

El análisis en cualquier caso de la procedencia, de la motivación y de los expedientes en general, si se tramitara, se hará en el momento procedimental que corresponda tal y como se establece en las Bases de Ejecución, y no en este informe, cuyo análisis se centra en la modificación de crédito planteada.

Así pues, se tramita en el expediente de modificación 1/2024, suplemento de crédito, para dotar créditos en el Presupuesto 2024, que permita realizar nuevas actuaciones, no contempladas inicialmente, y cuyas características concretas se estudiarán en un punto posterior. En cualquier caso, el hecho de tipificarse la modificación como suplemento de crédito motiva su tramitación en Pleno.

Por ello, debemos tener en cuenta que la dotación presupuestaria es una necesidad de la Corporación, para la que no existía o resulta insuficiente el crédito inicial, y que por tanto tiene



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1890064/BI7LR-BJMR6-OJTD, 710A54B927560C2A37CD49B4E7C62A35A5D90F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-MCCES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

que habilitar mediante modificación de crédito el necesario para ello. Así, debido a las características particulares de la misma, al existir insuficiencia de crédito en las aplicaciones presupuestarias sobre las que imputar el mismo, y no existir crédito en la bolsa de vinculación de la mismas, la modalidad adecuada es un suplemento de crédito, que supone un expediente de competencia de Pleno.

**SEGUNDO.- COMPROBACIÓN.**

**2.1. RESPECTO DE LA TRAMITACIÓN.**

Se remite expediente Firmadoc número 2024/1/MC-CES Modificación de crédito mediante suplemento de crédito OAR 2024 que contiene:

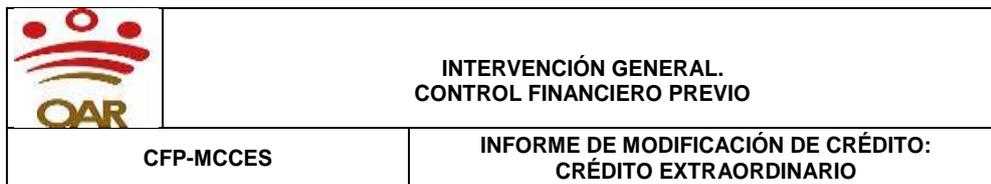
- Memoria justificativa del área gestora afectada por la modificación de crédito para la concesión de anticipos reintegrables dirigido a la Entidades Locales.
- Decreto de incoación del Diputado Delegado del OAR.
- Propuesta técnica de la Gerencia del OAR.

Procede ahora el informe de control financiero previo a la adopción del acuerdo, así como el de verificación del cumplimiento de estabilidad y efecto en regla de gasto, de acuerdo con el Reglamento de control interno de la Diputación en el Pleno de 10 de mayo de 2018, modificado el 26 de octubre de 2018 (Texto consolidado BOP 24/12/2018) que detalla los expedientes sujetos a cada tipo de control, estando las Modificaciones presupuestarias, sujetas a un Control Financiero Permanente Previo, según el Anexo VII de la guía de aplicación del Modelo de Control para la Diputación de Badajoz.

**2.2 NATURALEZA DE LA MODIFICACIÓN.**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 del RD 500/1990, de 20 de abril, en el mismo sentido que el art. 177 del RD Leg. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la LRHL, los créditos extraordinarios y suplementos de crédito son aquellas modificaciones del Presupuesto de Gastos mediante los que se asigna crédito para la realización de un gasto específico y determinado que no puede demorarse hasta el ejercicio siguiente y para el que no existe partida o el crédito consignado resulta insuficiente y no puede ser objeto de ampliación. Estas especiales circunstancias se han acreditado en el expediente mediante el informe-propuesta de la modificación emitido por el centro gestor implicado y la propuesta técnica de la Gerencia del Organismo de acuerdo con los citados artículos de la Ley y del RD 500/1990, por las que considera de urgente interés e inaplazable la actuación que se ampara en la presente modificación.

La Base de Ejecución 15ª del Presupuesto del ejercicio se refiere a los créditos extraordinarios y suplementos de crédito, cuya normativa se ajusta a las exigencias del RDL 2/2004.



Según la propuesta, consiste en crear y dotar de crédito la aplicación presupuestaria relacionada por:

Actuación/Medida	Aplicación presupuestaria	Importe modificación	Tipo Modificación
Anticipos reintegrables a c/p a ent. locales	291/93200/82020	500.000 €	Suplemento de crédito
Anticipos reintegrables a l/p a ent. locales	291/93200/82120	2.500.000,00 €	Suplemento de crédito

### 2.3 LÍMITES OBJETIVOS Y FORMALES.

Se cumple lo prescrito en el art. 177.1 del RDL 2/2004 y 37 RD 500/1990, de 20 de abril, en cuanto al procedimiento, así como en cuanto a lo referente a la memoria en relación tanto a lo prescrito en el segundo apartado del citado artículo 37 que determina que “a la propuesta se habrá de acompañar una Memoria justificativa de la necesidad de la medida que deberá precisar la clase de modificación a realizar, las partidas presupuestarias a las que afecta y los medios o recursos que han de financiarla”, como a la alusión en la memoria de la justificación de la necesidad de la citada modificación, sin que pueda demorarse a ejercicios posteriores.

Conforme a lo dispuesto en el art. 36.1 del RD 500/1990, el suplemento de crédito que se propone en el expediente, se encuentra financiado mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

El aumento definitivo de ingresos por 2.000.000,00 € compensa el aumento de gastos que representa esta Modificación de Crédito por el mismo importe, quedando el presupuesto nivelado.

La magnitud del Remanente de Tesorería para Gastos Generales, tras la contabilización de la presente Modificación, se actualiza, pormenorizándose según el siguiente cuadro:

	REMANENTE PARA GASTOS GENERALES a la fecha de la propuesta	UTILIZADO EN EL EXPDTE. MC. 1/2024	REMANENTE PARA GASTOS GENERALES TRAS EL EXPDTE. MC. 1/2024
REMANENTE LÍQUIDO DE TESORERÍA	7.656.216,19	2.000.000,00	5.656.216,19

### TERCERO.- ÓRGANO COMPETENTE.

La regulación específica de este punto para los Organismos Autónomos, debemos estudiarla comparando la regulación contenida en el artículo 177.2 del RDL 2/2004, y 38 del RD 500/1990, con lo regulado en los estatutos del Organismo en cuestión, por cuanto el citado artículo 38 del RD 500/1990 determina que:

*“1. La aprobación de los expedientes por el Pleno se realizará con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los Presupuestos, debiendo ser ejecutivos dentro del mismo ejercicio en que se autoricen.*



<b>DOCUMENTO</b> .INFORME DE CONTROL FINANCIERO PREVIO: INFORME CONTROL FINANCIERO PREVIO Nº 2024/4 -EXP: Modificación de crédito mediante suplemento de crédito OAR 2024	<b>IDENTIFICADORES</b> nº: 2024/4
<b>OTROS DATOS</b> Código para validación: <b>BI7LR-BJMR6-OJITD</b> Página 8 de 9	<b>FIRMAS</b> El documento ha sido firmado por : 1.- INTERVENTOR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 15/03/2024 13:24 2.- J. SERV. INTERVENCIÓN OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 15/03/2024 13:29  <b>ESTADO</b> <b>FIRMADO</b> 15/03/2024 13:29



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1899064 BI7LR-BJMR6-OJITD 710A54B927560C2A37CD49B4E7C62A3545D90F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\_id=3

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-MCCES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

2. En la tramitación de los expedientes de concesión de créditos extraordinarios y de los suplementos de crédito serán de aplicación las normas sobre información, reclamaciones y publicidad aplicables a la aprobación de los Presupuestos de la Entidad a que se refieren los artículos 20 y 22. (Artículo 158.2, LRHL).
3. Igualmente serán aplicables las normas referentes a los recursos contencioso-administrativos contra los Presupuestos de la Entidad a que se refiere el artículo 23.
4. Los Acuerdos de las Entidades locales que tengan por objeto la concesión de créditos extraordinarios o suplementos de crédito, en casos de calamidad pública o de naturaleza análoga, de excepcional interés general serán inmediatamente ejecutivos sin perjuicio de las reclamaciones que contra los mismos se promuevan. Dichas reclamaciones deberán sustanciarse dentro de los ocho días siguientes a su presentación, entendiéndose denegadas de no notificarse su resolución al interesado dentro de dicho plazo. (Artículo 158.6, LRHL)."

A diferencia de lo que sucede en el artículo 37 de la misma norma legal, que al referirse a la incoación del expediente, menciona de manera expresa al órgano competente del OA, lo cierto es que en el artículo 38, únicamente se determina el Pleno como órgano competente para la aprobación de estos expedientes.

En cualquier caso, teniendo en cuenta lo regulado en los estatutos del OAR, y en concreto, lo establecido en el artículo 7.c que se redacta en relación a las competencias del Consejo Rector: "c) Proponer los expedientes de Modificación de Créditos al Presupuesto, recabando, en su caso, la sanción de la Corporación Provincial.", parece deducirse que la aprobación de la modificación, le corresponde al Pleno de la Corporación, sin perjuicio de los trámites que requieran en el Consejo, que será el encargado de proponer al Pleno.

Así pues, la aprobación de dicho expediente le corresponde al Pleno Provincial, con la misma mayoría y trámites que la aprobación del presupuesto, siendo necesario por tanto, su publicación en el BOP y la resolución, en su caso, de las alegaciones presentadas, tras un periodo de exposición pública de 15 días, no pudiendo hacerse uso de los créditos hasta dicho momento.

Por último y a este respecto, se indica que en virtud del Decreto vigente de delegación genérica de competencias a favor de determinados Diputados Provinciales, de 1 de julio de 2023 (BOP 03/07/23), corresponde al Diputado Delegado del Organismo Autónomo de Recaudación elevar a Pleno la propuesta de modificación.

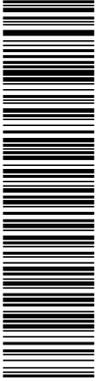
**CONCLUSIÓN**

Se informa de conformidad el referido expediente de modificación presupuestaria mediante suplemento de crédito y, con núm. 1/2024, procediendo el informe de verificación de estabilidad y regla de gasto y no encontrando inconveniente a la tramitación.

Es todo cuanto se tiene a bien informar,

El Interventor Delegado del OAR	El Interventor General
Fdo.: José Cascos Lozano	Fdo. Ángel Díaz Mancha

<p>DOCUMENTO</p> <p>.INFORME DE CONTROL FINANCIERO PREVIO: INFORME CONTROL FINANCIERO PREVIO Nº 2024/4 -EXP: Modificación de crédito mediante suplemento de crédito OAR 2024</p>	<p>IDENTIFICADORES</p> <p>nº: 2024/4</p>
<p>OTROS DATOS</p> <p>Código para validación: <b>BI7LR-BJMR6-OJITD</b> Página 9 de 9</p>	<p>FIRMAS</p> <p>El documento ha sido firmado por : 1.- INTERVENTOR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 15/03/2024 13:24 2.- J. SERV. INTERVENCIÓN OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 15/03/2024 13:29</p> <p>ESTADO</p> <p><b>FIRMADO</b> 15/03/2024 13:29</p>



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1890064 BI7LR-BJMR6-OJITD, 710A54B927560C2A37CD49B4E7C62A35A5D80F0) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)

	<p><b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b></p>
<p><b>CFP-MCCES</b></p>	<p><b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b></p>

- Al Pleno Provincial.

DOCUMENTO ..INFORME TÉCNICO: 3 Propuesta técnica (Gerente)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>5NXYU-UOVPO-AZRJV</b> Página 1 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 14/03/2024 12:33	ESTADO <b>FIRMADO</b> 14/03/2024 12:33



**MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 1/2024**

**Nº Exp. Firmadoc 2024/1/MC-CES**

**INFORME TÉCNICO DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

**MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE SUPLEMENTO DE CRÉDITO OAR 2024**

Visto el informe-propuesta de modificación presupuestaria emitidos por la Gerencia del Organismo Autónomo de Recaudación:

Visto el decreto de incoación de dicho expediente del Diputado Delegado del OAR, se emite la siguiente:

**INFORME TÉCNICO**

PRIMERO. De conformidad con el artículo 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y con el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, los créditos extraordinarios y suplementos de crédito son aquellas modificaciones del Presupuesto de gastos mediante los que se asigna un crédito para la realización de un gasto específico y determinado que no puede demorarse hasta el ejercicio siguiente y para el que no existe partida o el crédito consignado resulta insuficiente y no puede ser objeto de ampliación.

Los créditos extraordinarios y suplementos de crédito se podrán financiar indistintamente con alguno o algunos de los siguientes recursos:

- a) Con cargo al remanente líquido de Tesorería, calculado de acuerdo con lo establecido en los artículos 101 a 104 del Real Decreto 500/1990.
- b) Con nuevos y mayores ingresos efectivamente recaudados sobre los totales previstos en algún concepto del Presupuesto corriente.
- c) Mediante anulaciones o bajas de créditos de otras aplicaciones del Presupuesto vigente no comprometidas, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio.

SEGUNDO. La Legislación aplicable viene determinada por:

- Los artículos 169, 170, 172 y 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1866051-5NXYU-UOVPO-AZRJV-58924E1C7C7A361DEBC1D6ABA1C5BDC-40658370) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)

DOCUMENTO ..INFORME TÉCNICO: 3 Propuesta técnica (Gerente)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 5NXYU-UOVPO-AZRJV Página 2 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 14/03/2024 12:33	ESTADO <b>FIRMADO</b> 14/03/2024 12:33



- Los artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I, del Título VI, de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.
- Los artículos 3, 4, 11, 12, 13, 21 y 23 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- El artículo 16.2 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su Aplicación a las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre.
- El Reglamento (UE) Nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativo al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales de la Unión Europea (SEC-10).
- El artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen local.
- La Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de presupuestos de las entidades locales.
- La Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- El artículo 28.j) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- La Base 15ª de las Bases de ejecución del Presupuesto de la Diputación de Badajoz para 2024.
- Los Estatutos del OAR, artículo 3.e.

TERCERO. El órgano competente para su aprobación es el Pleno de la Corporación, según los artículos 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, sin que sea exigible un quórum especial.

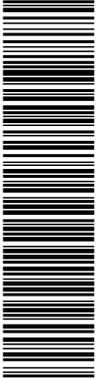
CUARTO. Por el Organismo Autónomo de Recaudación se propone la siguiente modificación bajo la modalidad de suplemento de crédito:

ACTUACIÓN/MEDIDA	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORTE MODIFICACIÓN	TIPO MODIFICACIÓN
Anticipos reintegrables a c/p a ent. locales	291/93200/82020	500.000 €	Suplemento de crédito
Anticipos reintegrables a l/p a ent. locales	291/93200/82120	1.500.000 €	Suplemento de crédito

QUINTO. Afrontar tales gastos es urgente e inaplazable al ejercicio siguiente, al tratarse de actuaciones prioritarias calificadas como tal por los órganos de decisión de la Diputación de Badajoz, estando recogida en la Base 64 del Presupuesto para el ejercicio 2024 de la Diputación de Badajoz, como se pone de manifiesto en la memoria justificativa y descriptiva de las actuaciones realizadas y que forma parte del expediente que nos ocupa, y

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1096051-5NX-YU-UOVPO-AZRJV-59924E1C7A361DEBC1D6ABA1C56CDC40658370), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\_id=3

DOCUMENTO ..INFORME TÉCNICO: 3 Propuesta técnica (Gerente)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>5NXYU-UOVO-PCRJV</b> Página 3 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 14/03/2024 12:33	ESTADO <b>FIRMADO</b> 14/03/2024 12:33



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1096051-5NXYU-UOVO-PCRJV-59924E1C7C7A361DEBC1D6ABA1C58DC4059370) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\\_id=3](https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=3)



que al no tener bases específicas el OAR, le son de aplicación directa las aprobadas para la Diputación.

SEXTO. La financiación, de entre las previstas en el art. 36 del RD 500/90, de 20 de abril, que desarrolla el capítulo I del Título VI de la ley 39/88 reguladora de las Haciendas Locales, se llevará a cabo mediante Remanentes de Tesorería para Gastos Generales, que según consta en el informe de Intervención a la liquidación del OAR ascendió a 7.656.216,19 euros de los cuales hasta la fecha se han utilizado mediante modificaciones presupuestarias la cantidad de 0,00 € quedando por tanto un remanente para gastos generales de 7.656.216,19 €.

#### SÉPTIMO. INCIDENCIA EN ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y REGLA DE GASTO

El cálculo de la Estabilidad Presupuestaria se obtiene por diferencia entre los importes recogidos en los capítulos I a VII de los estados de ingresos y los capítulos I a VII de los estados de gastos, previa aplicación fundamentalmente de los ajustes relativos a la valoración, imputación temporal, exclusión o inclusión de los ingresos y gastos no financieros. Esta operación debe calcularse a nivel consolidado.

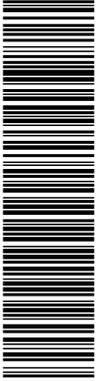
En lo referente a la actuación que nos ocupa, al tratarse de un expediente financiado por remanentes de tesorería, imputables en el capítulo VIII del presupuesto de ingresos, y por otro lado en lo que respecta al presupuesto de gastos al Capítulo VIII, podemos indicar que no afecta a dichas magnitudes ya que no existe incremento de los capítulos I a VII en gastos ni en ingresos.

Por otra parte, en el apartado 2 del artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se establece que se entenderá por gasto computable a los efectos de verificación de la Regla de Gasto "los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, excluidos los intereses de la deuda, el gasto no discrecional en prestaciones por desempleo, la parte del gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas y las transferencias a las Comunidades Autónomas y a las Corporaciones Locales vinculadas a los sistemas de financiación".

Por otra parte, con fecha 20 de febrero de 2024, se aprobó mediante Decreto del Presidente el expediente de liquidación del presupuesto del ejercicio 2023, donde se ponen de manifiesto las cifras de superávit del Organismo en términos de capacidad de financiación, que asciende a 884.641,34 € €, así como los Remanentes de Tesorería para Gastos Generales que se cifró en 7.656.216,19 € ("INFORME CONTROL FINANCIERO PREVIO Nº 2024/1 e INFORME CONTROL FINANCIERO PREVIO Nº 2024/2 de la intervención, ambos correspondientes al Expdte. Liquidación Presupuestos OAR 2023" siendo el primero referente a la "Evaluación del cumplimiento de la estabilidad presupuestaria, regla de gasto y deuda pública). Hasta la fecha no se han utilizado remanentes de tesorería para gastos generales en el OAR quedando por tanto un remanente para gastos generales de 7.656.216,19 €.

Como conclusión, no se produce incidencia del presente expediente en ambas magnitudes, permitiendo por tanto la utilización del remanente de tesorería para gastos generales, todo

DOCUMENTO ..INFORME TÉCNICO: 3 Propuesta técnica (Gerente)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>5NXYU-UOVPO-AZRJV</b> Página 4 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- GERENTE OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 14/03/2024 12:33	ESTADO <b>FIRMADO</b> 14/03/2024 12:33



ello sin perjuicio de lo que indique la Intervención en su informe sobre cumplimiento de Estabilidad y regla de Gasto.

Badajoz a la fecha de la firma digital

LA GERENTE DEL OAR

Fdo. Ana M<sup>a</sup> Frade Parra

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-EVES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

### INFORME CUMPLIMIENTO DE ESTABILIDAD Y REGLA DE GASTO

**Asunto:** "Evaluación del cumplimiento de la Estabilidad Presupuestaria y la Regla de Gasto con motivo de la Modificación Presupuestaria Nº 01/2024".

**Ángel Díaz Mancha, Interventor General de la Diputación Provincial de Badajoz, y José Cascos Lozano, Interventor Delegado del Organismo Autónomo de Recaudación,** recibido en la Intervención expediente de modificación presupuestaria, que se concreta como una modificación cuantitativa, suplemento de crédito financiado con Remanente de Tesorería para Gastos Generales, en virtud de lo establecido en los arts. 213 y siguientes del RDL 2/2014, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en Badajoz y a la fecha de la firma , y sobre la base de los siguientes:

#### Antecedentes:

Recibido **expediente original y completo**, especificado a continuación, según los antecedentes que obran en el:

<b>EXPEDIENTE EN FIRMADOC</b>	2024/1/MC-CES	
<b>ÓRGANO COMPETENTE</b>	PLENO	
<b>Tipología</b>	MOD. DE CRÉDITO POR SUPLEMENTO DE CRÉDITO	
<b>Número Modif.</b>	01/2024	
<b>Centro gestor:</b>	OAR	
<b>Centros afectados:</b>	OAR	
<b>Importe de la propuesta</b>	<b>Importe de conformidad</b>	<b>Fecha de Remisión</b>
2.000.000,00 €	2.000.000,00 €	14/03/2024

#### Fundamentos de Derecho:

- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (en adelante LOEPYSF)
- Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria.
- Ley Orgánica 4/2012, de 28 de septiembre, por la que se modifica la LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-EVES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

- d) Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, modificada por la Orden HAP/2082/2014, de 7 de noviembre.
- e) Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público.
- f) Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- g) Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.
- h) Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.
- i) Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.
- j) Reglamento de Control Interno del Sector Público Provincial de la Diputación de Badajoz, publicado en el BOP del 26 de junio de 2018.
- k) Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
- l) Anexo VII de la guía de aplicación del Modelo de Control para la Diputación de Badajoz.
- m) Bases de Ejecución para el ejercicio económico vigente y demás disposiciones que resulten aplicables a la materia y circunstancia del expediente.

En base a los antecedentes citados y los fundamentos de derechos anteriores, se emite el presente

**Informe:**

**PRIMERO.-** Por mandato legal contenido en los artículos 2.1, 11.1 y 11.4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y en los artículos 4.1 y 15 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las entidades locales, *“la elaboración, aprobación y ejecución de los Presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos de las Administraciones Públicas se someterán al principio de Estabilidad Presupuestaria”*, entendiéndose por Estabilidad Presupuestaria para las Corporaciones Locales *mantener una posición de equilibrio o superávit presupuestario*, dicho articulado recoge lo siguiente:

*“Aprobarán, ejecutarán y liquidarán sus presupuestos consolidados ajustándose al principio de Estabilidad definido en los apartados 1 y 3 del artículo 19 de la Ley General de Estabilidad Presupuestaria”*. A estos efectos, y en cuanto a la ejecución de presupuestos, se entenderá que





	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-EVES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

se deberá ajustar al principio de Estabilidad Presupuestaria cualquier alteración de los presupuestos iniciales definitivamente aprobados de la entidad local, al establecer de manera textual que:

*“Se entenderá cumplido el objetivo de Estabilidad cuando los presupuestos iniciales o, en su caso, modificados, y las liquidaciones presupuestarias de los sujetos comprendidos en el artículo 4.1 del presente reglamento, alcancen, una vez consolidados, y en términos de Capacidad de Financiación, de acuerdo con la definición contenida en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, el objetivo individual establecido para cada una de las entidades locales a las que se refiere el artículo 5 o el objetivo de equilibrio o superávit establecido para las restantes entidades locales, sin perjuicio de lo dispuesto, en su caso, en los planes económico-financieros aprobados y en vigor”.*

**SEGUNDO.-** De los preceptos legales anteriores se deduce que las modificaciones de créditos que se lleven a cabo en el ejercicio 2024, son actuaciones que afectan a los gastos y que suponen una alteración de los presupuestos iniciales definitivamente aprobados por el OAR y por consiguiente de la Diputación de Badajoz para ese ejercicio. Por tanto, quedan sometidas a la verificación del cumplimiento de la Estabilidad Presupuestaria.

**TERCERO.-** Por su parte, el artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, se establece que en cuanto al presupuesto inicial y, en su caso, sus modificaciones, la evaluación del cumplimiento del objetivo de Estabilidad corresponderá a la Intervención local, que elevará al Pleno un Informe sobre el cumplimiento del objetivo de Estabilidad de la propia entidad local y de sus organismos y entidades dependientes. El informe se emitirá con carácter independiente y se incorporará a los previstos en los artículos 168.4, 177.2 y 191.3 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, referidos, respectivamente, a la aprobación del presupuesto general, a sus modificaciones y a su liquidación. El Interventor local detallará en su informe los cálculos efectuados y los ajustes practicados.

**CUARTO.-** La Ley Orgánica 2/2012 establece en su art. 21 que: *“En caso de incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, del objetivo de deuda pública o de la regla de gasto, la Administración incumplidora formulará un plan económico-financiero que permita en el año en curso y el siguiente el cumplimiento de los objetivos o de la regla de gasto, con el contenido y alcance previstos en este artículo”.* Según el art. 23 de la misma, *“Los planes económico-financieros y los planes de reequilibrio serán presentados, previo informe de la Autoridad Independiente de Responsabilidad Fiscal, en los supuestos en que resulte preceptivo, ante los órganos contemplados en los apartados siguientes en el plazo máximo de un mes desde que se constate el incumplimiento, o se aprecien las circunstancias previstas en el artículo 11.3, respectivamente. Estos planes deberán ser aprobados por dichos órganos en el plazo máximo de dos meses desde su presentación y su puesta en marcha no podrá exceder de tres meses desde la constatación del incumplimiento o de la apreciación de las circunstancias previstas en el artículo 11.3”.*

DOCUMENTO INFORME DE CONTROL FINANCIERO PREVIO: INFORME CONTROL FINANCIERO PREVIO Nº 2024/3 -EXP: Modificación de crédito mediante suplemento de crédito OAR 2024	IDENTIFICADORES nº: 2024/3
OTROS DATOS Código para validación: 18CHO-H6LXB-BEY3K Página 4 de 6	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- INTERVENTOR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 15/03/2024 13:24 2.- J. SERV. INTERVENCIÓN OAR de Organismo Autónomo de Recaudación. Firmado 15/03/2024 13:29  ESTADO <b>FIRMADO</b> 15/03/2024 13:29



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 189006718CHO-H6LXB-BEY3K-009A2562D7694DB4FC1CADDC6CC9FC2689B95C8C) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent\_id=3

	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-EVES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

**QUINTO.-** En lo referido al cumplimiento de la Regla de Gasto, el artículo 12.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, establece que “La variación del gasto computable de la Administración Central, de las Comunidades Autónomas y de las Corporaciones Locales, no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española.

No obstante, cuando exista un desequilibrio estructural en las cuentas públicas o una deuda pública superior al objetivo establecido, el crecimiento del gasto público computable se ajustará a la senda establecida en los respectivos planes económico-financieros y de reequilibrio previstos en los artículos 21 y 22 de esta ley.”

**SEXTO.-** Verificación del cumplimiento de Estabilidad Presupuestaria.

El cálculo de la Capacidad/Necesidad de Financiación se obtiene, según el manual de la IGAE y como lo interpreta la Subdirección General de Relaciones Financieras con las Entidades locales, por diferencia entre los importes recogidos en los capítulos I a VII de los estados de ingresos y los capítulos I a VII de los estados de gastos, previa aplicación fundamentalmente de los ajustes relativos a la valoración, imputación temporal, exclusión o inclusión de los ingresos y gastos no financieros. Esta operación debe calcularse a nivel consolidado incluyendo la Estabilidad de los entes dependientes no generadores de ingreso de mercado.

Debido a las diferencias de criterio entre la contabilidad presupuestaria y la contabilidad nacional, es necesaria la realización de ajustes a fin de adecuar la información presupuestaria de las entidades a los criterios establecidos en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (SEC-95). Estos ajustes se desarrollan en el Manual de Cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales, editado por la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE).

La Modificación Presupuestaria Nº 1/2024 de suplemento de crédito por importe de 2.000.000,00 euros, se financiará con Remanente de Tesorería para Gastos Generales, y tiene como finalidad dotar de créditos a las aplicaciones que se determinan en el expediente.

Esta Modificación, que se regula en los artículos 177 y siguientes del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, en los artículos 35 a 38 del RD 500/90 y en la Base de Ejecución nº 15 del Presupuesto de la Diputación para el ejercicio 2024, se incluye dentro de la categoría de cuantitativas, la misma produce un incremento en el Capítulo VIII de Gastos “Activos Financieros”, **no afectando a la Estabilidad Presupuestaria** entendida como Capacidad/Necesidad de Financiación, al no alterarse cuantitativamente el sumatorio global de los capítulos I a VII del estado de gastos.



	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-EVES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

Para la utilización del Remanente de Tesorería para Gastos Generales positivo, hay que tener en cuenta que el art. 32 de la Ley LOEPYSF, dispone que, en el supuesto de que la liquidación presupuestaria se sitúe en superávit, éste se destinará, en el caso de las Corporaciones Locales, a reducir el nivel de endeudamiento neto siempre con el límite del volumen de endeudamiento si éste fuera inferior al importe del superávit a destinar a la reducción de deuda.

Dicho lo anterior, debemos tener en cuenta que la especial circunstancia del ejercicio 2023, donde si bien no están en vigor las reglas fiscales en la liquidación del que se desprende el Remanente de Tesorería para Gastos Generales positivo, sí lo están en el ejercicio 2024, ejercicio en el que se pretende utilizar dicho Remanente como fuente de financiación de una modificación presupuestaria, hace plantearnos la posibilidad de un uso libre de dichos remanentes, como había sucedido los años anteriores, y por tanto, no siendo de aplicación el no l artículo 32 de la LOEPYSF

A falta de una concreción por parte del Ministerio, al que le corresponde interpretar esta especial circunstancia, lo cierto es que desde nuestro punto de vista, no tiene sentido limitar el uso de los remanentes obtenidos de la liquidación del 2023, cuando no existe un límite legal establecido en el ejercicio 2023. Es cierto que el uso de los remanentes puede incidir adicionando gasto no financiero en el ejercicio 2024, lo que puede provocar un incumplimiento de la regla de gasto que resulte del estudio de la liquidación del 2024. Sin embargo, sin saber a ciencia cierta, en qué condiciones y cuál será el año base de cálculo, lo cierto es que no encontramos una limitación legal para el uso de los remanentes, máxime, como ha quedado dicho, la Diputación ha cumplido con el principio de estabilidad presupuestaria, y presenta superávit financiero, si bien inferior al importe del remanente. Esta parece ser igualmente la interpretación informal que tiene el Ministerio, quien, en reciente ponencia del día 7 de marzo del Subdirector General de Estudios y Financiación de Entidades Locales de la Secretaría General de Financiación Autonómica y Local del Ministerio de Hacienda y Función Pública, **manifestó la falta de vigencia actual del artículo 32 de la LOEPYSF.**

**SÉPTIMO.-** Verificación del cumplimiento de la Regla de Gasto.

En el apartado 2 del artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se establece que se entenderá por gasto computable a los efectos de verificación de la Regla de Gasto “los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, excluidos los intereses de la deuda, el gasto no discrecional en prestaciones por desempleo, la parte del gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras



	<b>INTERVENCIÓN GENERAL. CONTROL FINANCIERO PREVIO</b>
<b>CFP-EVES</b>	<b>INFORME DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO: CRÉDITO EXTRAORDINARIO</b>

Administraciones Públicas y las transferencias a las Comunidades Autónomas y a las Corporaciones Locales vinculadas a los sistemas de financiación”.

Del texto de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, modificada por la Orden HAP/2082/2014, de 7 de noviembre y en concreto por el apartado diez del artículo único de ésta última Orden en cuanto a las obligaciones trimestrales de suministro de información, se desprende que la verificación de la Regla de Gasto no tiene que efectuarse con la aprobación de las modificaciones presupuestarias, como es el caso, sino cuando se envíen antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año, entre otra información, la valoración del cumplimiento de la Regla de Gasto al cierre del ejercicio. No obstante, la modificación presupuestaria aquí planteada supone un incremento en el Capítulo VIII “Activos Financieros”, siendo por tanto dicho gasto **no computable a los efectos de la verificación de la Regla de Gasto**.

#### Conclusión

**PRIMERO.-** Por todo lo anteriormente expuesto, esta Intervención informa que **la capacidad de financiación del ejercicio** consolidada con motivo de la contabilización de la Modificación Presupuestaria **Nº 01/2024 no se verá afectada** en los términos establecidos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera. No obstante, **la verificación definitiva del cumplimiento se realizará en el marco del suministro trimestral de información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2024**.

**SEGUNDO.-** En cuanto a la verificación de la **Regla de Gasto** su impacto en la misma se pondrá de manifiesto, salvo disposición en otro sentido, antes del 31 de enero de 2025 en el marco del suministro trimestral de información correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio 2024. No obstante, cabe mencionar que la presente modificación presupuestaria en principio **no afectará a la valoración del cumplimiento de la Regla de Gasto** a nivel consolidado al cierre del ejercicio, al no verse incrementado el sumatorio de los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas.

Es todo cuanto se tiene a bien informar,

El Interventor Delegado del OAR

El Interventor General

Fdo.: José Cascos Lozano

Fdo. Ángel Díaz Mancha

**- Al Pleno Provincial.**