**COMUNICACIÓN CONTRATACIÓN DE EMPRESAS DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL**

D./Dª. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Alcalde/sa del municipio de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, procede a comunicar por medio del presente escrito, que para el **ejercicio 202\_**, con una duración hasta …..(indicar fecha de finalización del contrato)….,la empresa contratada para la realización de los trabajos de actualización catastral, ha sido:

**EMPRESA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Lo que pongo en conocimiento del Organismo Autónomo de Recaudación de la Excma. Diputación de Badajoz, a fin de que proceda a tramitar ante la Gerencia Regional del Catastro la autorización de acceso al “Escritorio de Aplicaciones Catastrales”, al personal que dicha empresa designe para la realización de los trabajos referidos.

A tal fin, se procede a adjuntar, la siguiente documentación:

* **Anexo II. Solicitud de la empresa para obtener acceso al “Escritorio de Aplicaciones Catastrales”.**
* **Anexo III. Declaración responsable de cada trabajador**
* **Anexo IV. Identificación DNI de cada trabajador.**

**ALCALDE/SA DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Fdo.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Documento firmado a la fecha de su firma electrónica)**