INTEGRA

Obtención de claves

1.- Solicitud de acceso conforme modelo. El mismo se obtiene a través de la página web del OAR.

2.- Envío de la solicitud al Servicio de Intervención del OAR junto con copia del NIF del autorizado.

Correo electrónico:

dcastanom.oar@dip-badajoz.es

3.- Envío por parte de Intervención del OAR al Ayuntamiento mediante correo electrónico de las claves generadas para el acceso al modulo Intervención-FIDES.

4.- Las claves sólo dan acceso al módulo Intervención-FIDES.

5.- En caso de olvido de las claves estás pueden volverse a generar por parte del usuario enviándose desde el sistema las nuevas claves al correo electrónico registrado.

1º- Página web OAR
2º Pinchar en TU OFICINA VIRTUAL
3º Pinchar en acceso a nueva aplicación integra
4º Pinchar en solicitud acceso a base de datos

JOSÉ CASCOS LOZANO JEFE SERVICIO INTERVENCIÓN OAR

CAR		DOCUMENTO DE SEGURIDAD Documentación
Solicitud Acce	so a Bases de Datos	-Consulta_Intervención – Entidades Delegantes
	C MODIFICA	ION DAJA
CAUSA: Acceso a la apli	ación informática del OA	INTEGRA perfil de Consulta_Intervención (CONTABILIDAD)
D/D8:		
ALCALDE/SA /PRESIDEN	TE/A del Ayuntamiento /	lancomunidad de
SOLICITA que previa a:	signación de una clave y	contraseña en su caso, de acuerdo a la Política de Seguridad
Información y Protecció perfil Consulta_Interver	n de Datos, se autorice el ación al siguiente persona	cceso a las bases de datos INTEGRA acceso consulta a Fides con exclusivamente en los términos que constan a continuación:
	PI	ISONA AUTORIZADA
Apellidos y nombre:		Firma persona autorizada:
NIT:		
Indique, por favor, el de	partamento al que perter	ce: Correo-E corporativo (1):
Rentas 🗆 Tesorería :	Secretaría 🗆 Reca	dación 🗆
		Correo-E (alternativo):
Intervencion D Policia	Local D Catastro D	Taléfono:
Otros:		
		Extensión:
FICHEROS: D Intervenció	ón	
		(he see the descender)
TIPO DE PRIVILEGIO DE	Acceso (marque con una	na opción deseada)
Consulta Módulo de Inte	arvención 🗆	
PERFIL: Usuario Entidad	es Delegantes	
Fecha: de	de 201	Fecha:dede 201
ALCALDE/SA /PRESIDEN	TE/A	Responsable o Administrador/a de seguridad de ficheros tratamientos de Intervención



ACCESO AL PROGRAMA



4 🔼 👔

1º- Página web OAR
 2º Pinchar en TU OFICINA VIRTUAL
 3º Pinchar en acceso a nueva aplicación
 integra 💒 INTEGRA

DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

\$ D

Acceso pulsando el botón



Acceso a la aplicación



Acceso a la aplicación



1º Pinchamos en IT
2º Pinchamos en FIDES
3º Se abre una nueva pestaña en la que se podrá seleccionar entrar en el programa o bien acceder al manual del mismo.





Pantalla inicial







CONTENIDO DE LOS LISTADOS

- 1.- Listado Recaudación: Muestra datos ordenando por conceptos y agrupando por periodos. Este listado no totaliza por conceptos, ofreciendo datos totalizados al final del mismo. No muestra información real del pendiente ya que aquellos cargos sin movimiento no aparecen.
- 2.- Listado Recaudación por Concepto: Igual listado anterior diferenciándose del mismo en que los datos que muestra los ordena totalizando por concepto y ejercicio realizando subtotales por concepto. Al igual que el anterior la información del pendiente no es real.
- 3.- Listado Recaudación Cargos con Ejercicio de Cargos: Mismos datos listados anteriores ordenando los datos por ejercicio en el que se realiza el cargo (no ejercicio del recibo) y realizando subtotales por cada ejercicio. Los pendientes en este listado son reales.
- 4.- Listado Cargos. Igual al primer listado (Ordena por conceptos y agrupando por periodos del recibo) pero realizando subtotales por conceptos y ofreciendo datos reales los pendientes.
- 5.- Listado Cargos por Ejercicio: Ofrece la misma información que los anteriores organizando los datos por ejercicio del recibo y acumulando por periodo. Ofrece subtotales por ejercicio y el pendiente es real. Se puede decir que es igual que el listado de cargos pero ordenando en lugar de por concepto por ejercicio.
- 6.- Listado Premios de Cobranza: Ofrece información de los distintos premios de cobranza aplicados a los distintos conceptos y a los diferentes estados de los recibos.
- 7.- Liquidación final: Recoge la situación del Ayuntamiento en el periodo seleccionado. Ofrece de forma resumida datos de recaudación y de anticipos realizados al Ayuntamiento ofreciendo al final una situación acreedora o deudora frente al OAR



Información anticipos y descuentos



/Pantallas/Ventanas/winRtbLiquidacionAytos.aspx?ejercicio=2017&codpue=101&entidad=Entidad_152

DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

PERIODOS



/Pantallas/Ventanas/winRtbLiquidacionAytos.aspx?ejercicio=2017&codpue=101&entidad=Entidad_152







Diferentes formas de aplicar los descuentos a los períodos de liquidación.

FCVOL	Fijar cantidades en voluntaria
FCVOLEQ	Fijar cantidades en voluntaria equitativamente entre los períodos
FCVOLSUCEJE	Fijar cantidades en voluntaria y sucesivamente en ejecutiva
FCVOLEQSUCEJE	Fijar cantidades en voluntaria equitativamente entre los períodos y sucesívamente en ejecutiva
SUCVOL	Sucesivamente en voluntaria
SUCEJE	Sucesivamente en ejecutiva
SUCVOLEJE	Sucesivamente en voluntaria y ejecutiva
APLFIN	Aplicación final del año



DESCUENTOS/PRIORIDAD

 \diamond

En esta pestaña se totalizan los descuentos según el tipo.

Tipo de descuento Total descu	uento fijado	Total desc	uento aplicad	o Total descu	ento sin aplicar		
📑 Detalles de la Entidad: Entidad_154					×		
Datos Genera les Períodos Descuentos	Descuentos/Prioridad	Premios	Resumen				
\checkmark		∕ √		🐼 Refre	🐼 Refran 🔯 🛃 🕎		
Denominación	Descuento	Total Ap	licado	Total Sin A	plicado		
Anticipos Extraordinarios	450.000,00		68.603,23		381.396,77		
Consorcio Básicos	23.804,90		23.804,90		0,00		
Consorcio Papel	8.227,50		8.227,50	0,00			
Gastos de Notificación	766,50		766,50		0,00		

/Pantallas/Ventanas/winRtbLiquidacionAytos.aspx?ejercicio=2017&codpue=201&entidad=Entidad_154



PREMIOS



DIPUTACIÓN DE BADAJOZ



• En esta pestaña seleccionaremos el periodo sobre el que queremos obtener datos para elegir posteriormente el listado que nos interese .



Nos ofrece información ordenada por conceptos con toda la gestión realizada en el periodo seleccionado. La diferencia principal con otros listados es la diferenciación entre los ingresos voluntaria y ejecutiva. La información se puede exportar a diversos formatos



APROV ESPECIAL DOMINIO PUBLICO LOCAL 1,5 2016 ANUAL LV 254921 337,19 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	337,19

									-						
Concepto	Ejercicio	Periodo	Clave	NºCargo	Ptelni	NCargo	ECargo	IngVol	IngEje	Recargo	Intereses P	remioCob	Bajas	Devol	PteFinal
APROV E	2016	ANUAL	LV	254921	337,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337,19
APROV E	2017	1-TRI	LV	262431	1.073,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.073,63
APROV E	2017	1-TRI	LV	262472	81,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81,74
APROV E	2017	2-TRI	LV	270691	698,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	698,02
APROV E	2017	3-TRI	LV	275757	4,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,26
COTOS DE	2012	ANUAL	RV	168799	134,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134,71
COTOS DE	2013	ANUAL	RV	177652	181,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181,66
COTOS DE	2014	ANUAL	RV	192022	169,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169,73
COTOS DE	2015	ANUAL	RV	211654	169,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169,73
COTOS DE	2016	ANUAL	RV	232449	192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192,00
COTOS DE	2017	ANUAL	RV	255911	192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192,00
ENTRADA	2010	ANUAL	RV	126485	6,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,01
ENTRADA	2011	ANUAL	RV	142473	12,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,02
ENTRADA	2012	ANUAL	RV	163516	12,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,02
ENTRADA	2013	ANUAL	RV	182611	24,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,04
ENTRADA	2014	ANUAL	RV	203823	24,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,04
ENTRADA	2015	ANUAL	RV	216456	18,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,03
ENTRADA	2016	ANUAL	RV	239579	30,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,05
ENTRADA	2017	ANUAL	RV	263512	60.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.10







Nos ofrece información ordenada por conceptos y de forma detallada de las bajas realizadas en el periodo seleccionado . La información se puede exportar a diversos formatos

	Aplicación Inicial: (245) ENERO-2018 - Aplicación Final: (245) ENERO-2018 - Ver Datos												
Resumen_R	ecaudación I	Resumen_Anulac	iones Detai	le_Anulacior	nes								
											🔗 Refresh	1 🖉 🗑	
Referencia	Concepto	Ejer_Recibo	Movimiento	Periodo	NifCif_SujPasivo	SujetoPasivo		Ejercicio	Forma	CausaBaja	FechaOperación	Principal	
45370842	I.B.I. RUSTICA	2018	В	2.016		×		Ejercicio Cerrado	En Voluntaria	ANULA	11-01-2018	43,21	
46158953	I.B.I. RUSTICA	2018	В	2.016				Ejercicio Cerrado	En Ejecutiva	ANULA	30-01-2018	2605,13	
46969099	I.B.I. RUSTICA	2018	В	ANUAL				Ejercicio Cerrado	En Ejecutiva	ANULA	08-01-2018	31,54	
46969266	I.B.I. RUSTICA	2018	В	ANUAL				Ejercicio Cerrado	En Ejecutiva	ANULA	08-01-2018	31,54	

